CESTE JASTREBARSKO

I Z V J E Š Ć E

O POSLOVANJU DRUŠTVA CESTE JASTREBARSKO d.o.o. ZA 2019.



Jastrebarsko, veljača 2020.

S A D R Ž A J:

1. UVODNE NAPOMENE	**3**	**str.**
1.1. Općenito o Društvu	**3**	**str.**
1.2. Djelatnost	**4**	**str.**
1.3. Kadrovi	**4-5**	**str.**
1.4. Mehanizacija	**5-6**	**str.**
2. FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ ZA 2019.	**6**	**str.**
2.1. Račun dobiti i gubitka za 2019.	**6-8**	**str.**
2.2. Bilanca poslovanja	**9-11**	**str.**
2.3. Dugotrajna imovina	**12**	**str.**
2.4. Obveze i potraživanja	**12-13**	**str.**
3. POSLOVANJE PO DJELATNOSTIMA	**13**	**str.**
3.1. Održavanje nerazvrstanih cesta	**13**	**str.**
3.1.1. Ljetno održavanje nerazvrstanih cesta	**13-14**	**str.**
3.1.2. Zimska služba	**14-15**	**str.**
3.2. Održavanje javnih zelenih površina	**16**	**str.**
3.2.1. Održavanje zelenih površina	**16-17**	**str.**
3.2.2. Održavanje dječjih igrališta	**17-18**	**str.**
3.3. Održavanje čistoće javnih površina	**18-19**	**str.**
3.4. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene	**19-20**	**str.**
3.5. Održavanje javne rasvjete	**20**	**str.**
3.6. Usluge javnih tržanica na malo	**20-21**	**str.**
3.7. Usluge parkiranja na uređenim javnim površinama	**21-22**	**str.**
3.8. Ostali poslovi	**23**	**str.**
3.8.1. Monitoring saniranog i zatvorenog odlagališta Božićka	**23**	**str.**
4. IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	**23-24**	**str.**
5. ZAKLJUČAK	**24-25**	**str.**
6. PRILOZI	**26**	**str.**

Na temelju članka 15. Izjave o osnivanju CESTE JASTREBARSKO d.o.o., direktor Društva, 19. veljače 2020., podnosi

I Z V J E Š Ć E
O POSLOVANJU DRUŠTVA CESTE JASTREBARSKO d.o.o. ZA 2019.

1. UVODNE NAPOMENE

1.1. Općenito o Društvu

Društvo CESTE JASTREBARSKO d.o.o. (u daljnjem tekstu: Društvo) je osnovano odvajanjem od društva KOMUNALNO JASTREBARSKO d.o.o., a temeljem Plana podjele od 14. lipnja 2011. i Skupštine Društva održane 26. rujna 2011. s istodobnim prijenosom dijela imovine.

Društvo je upisano u Registar Trgovačkog suda u Zagrebu, 24. listopada 2011. pod MBS 080777285. Upisom u sudski registar Društvo je steklo pravnu osobnost i od tog dana Društvo sudjeluje u pravnom prometu i posluje pod istom tvrtkom.

Osnivač i jedini član Društva je Grad Jastrebarsko. Temeljni kapital Društva iznosi 12.334.300,00 kuna. Sjedište Društva je u Jastrebarskom na adresi Dr. Franje Tuđmana 47.

Organi Društva su Skupština, Nadzorni odbor i Uprava.

Skupštinu Društva čini jedini član Društva Grad Jastrebarsko kojeg zastupa gradonačelnik. Ovlasti Skupštine Društva propisane su odredbama članka 19. Izjave o osnivanju Društva.

Nadzorni odbor čini predsjednik i četiri člana koje na vrijeme od četiri godine imenuje i razrješava Skupština Društva. Ovlasti Nadzornog odbora propisane su odredbama članka 23. Izjave o osnivanju Društva. Sukladno odredbama posebnog zakona kojim se uređuju radni odnosi jedan član Nadzornog odbora je predstavnik radnika.

Uprava Društva sastoji se od jednog direktora koji zastupa društvo samostalno i pojedinačno. Upravu Društva imenuje i razrješava Skupština Društva na vrijeme od četiri godine. Poslovi i zadaci Uprave Društva propisani su odredbama članka 15. Izjave o osnivanju Društva.

»Misija trgovačkog društva CESTE JASTREBARSKO d.o.o. je obavljanje komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta, javnih površina i javne rasvjete te upravljanje javnim parkiralištima s naplatom na visokoj razini kvalitete i sigurnosti«.

1.2. Djelatnost

Temeljem odredbi članka 22. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, br. 68/18, 110/18) Društvo obavlja slijedeće komunalne djelatnosti:

- ⇒ održavanje nerazvrstanih cesta
- ⇒ održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
- ⇒ održavanje javnih zelenih površina
- ⇒ održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
- ⇒ održavanje čistoće javnih površina i
- ⇒ održavanje javne rasvjete.

Društvo temeljem odredbi članka 24. istog Zakona obavlja slijedeće uslužne komunalne djelatnosti:

- ⇒ usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i
- ⇒ usluge javnih tržnica na malo.

Pored gore navedenih komunalnih djetnosti Društvo temeljem posebnog govora obavlja poslove monitoringa sairanog i zatvorenog odlagališta Božićka te na tržištu nudi usluge izgradnje komunalne infrastrukture, usluge održavanja i uređenja zelenih površina i dječjih igrališta te usluge strojnog čišćenja javno-prometnih površina svim potencijalnima korisnicima na području Grada Jastrebarskog.

Pored navedenog, Društvo aktivno sudjeluje u pripremi i organizaciji svih važnijih javnih događanja i manifestacija na području Grada Jastrebarskog za čiju organizaciju mobilizira vlastite resurse u ljudima i opremi u što je posebno uključeno postavljanje pozornice i štandova za prigodnu prodaju i/ili prezentaciju proizvoda i usluga.

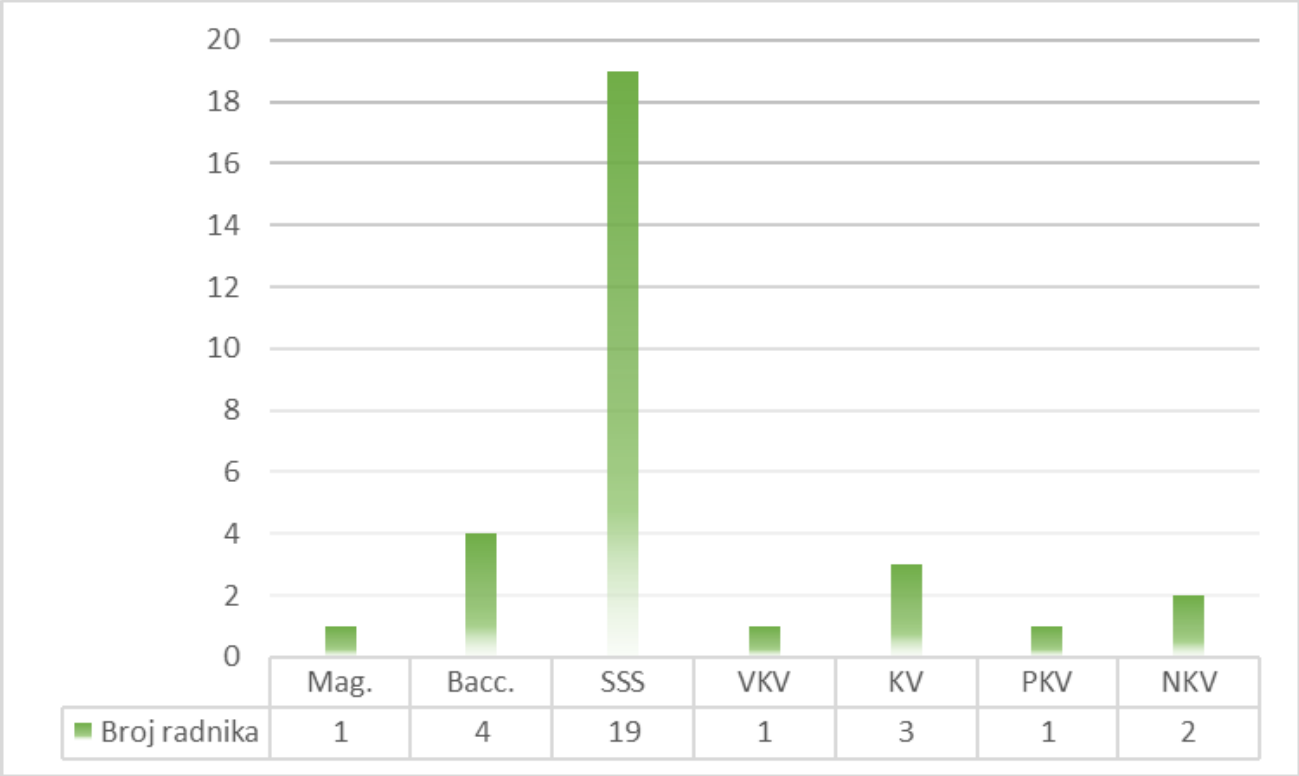
»Vizija trgovačkog društva CESTE JASTREBARSKO d.o.o. je uvođenjem modernih tehnologija i strojeva osigurati visoki standard održavanja nerazvrstanih cesta, javnih površina i javne rasvjete te kvalitetnu uslugu korisnicima javnih parkirališta s naplatom. Uvođenjem modernih tehnologija i strojeva raditi na osmišljavanju i razvoju novih usluga koje će omogućiti dinamičan gospodarski razvitak društva CESTE JASTREBARSKO d.o.o. i osigurati dugoročno zadovoljstvo građana Jastrebarskog pruženim uslugama«.

1.3. Kadrovi

Na kraju 2019. u Društvu je bilo zaposlen ukupno 31 radnik, uključujući direktora Društva kojeg imenuje i razrješava Skupština Društva na mandat od četiri godine. Prema stručnoj spremi od ukupnog broja zaposlenih NKV radnici čine 6,45 %, PKV radnici 3,22 %, KV radnici 9,67 %, VKV

radnici 3,22 %, radnici sa srednjom stručnom spremom (SSS) čine 58,06 %, radnici s višom stručnom spremom (VŠS-Bacc.) čine 12,90 %, a radnici s visokom stručnom spremom (VSS-Mag.) čine 3,22 %. Prosječna dob svih zaposlenih u Društvu u 2019. iznosila je 47,06 godina starosti. Iz Društva su u 2019. otišla tri radnika od kojih je jedan uz stimulativnu otpremninu otišao u mirovinu, a dva radnika su sporazumno raskinula radni odnos radi prelaska na rad kod novog poslodavca. Tijekom godine zaposleno je osam radnika od koji su četiri sezonca koji su već obavljali poslove u Društvu zaposleni sa određenog na neodređeno vrijeme, a četiri nova radnika su zaposlena na prethodnih godina ispražnjenim slobodnim radnim mjestima. Financijska stabilizacija poslovanja koju je pratilo konstantno ulaganje u ljude i opremu, dovele su do toga da je Društvo ponovno postalo traženi poslodavac na području Grada i šire, pa se nedostatak radne snage na tržištu nije negativno reflektirao na kadrovsku politiku Društva jer su u 2019. kvalitetnim kadrovima popunjena ispražnjena radna mjesta neophodna za normalno funkcioniranje i funkcionalno obavljanje preuzetih poslova.

Tablica br. 1: Struktura radnika po stručnoj spremi



1.4. Mehanizacija

Društvo je za obavljanje preuzetih poslova u 2019. u svom voznom parku raspolagalo sa: dva dostavna vozila marke Renault Kangoo 1,6, dva LKW kamiona marke IVECO 35c11d i IVECO 65c15, dva teretna kamiona marke Mercedes-Benz Arocs 3342 AK 6x6 i Mercedes-Benz Arocs 18350 AK 4x4, tri traktora marke Landini 5-115H-Top cab, Landini 2-060 i New Holand te radnim strojevima: mini kopač CAT 304D, rovokopač-utovarivač (kombinirka) CAT 434E, rovokopač-utovarivač (kombinirka) JCB 4CX i valjak BOMAG 1,5 t.

Pored gore navedenih vozila i radnih strojeva Društvo je poslove čišćenja javno-prometnih površina obavljalo s malim multifunkcionalnim komunalnim vozilom hrvatske proizvodnje - čistilicom Rasco MUVO, a za održavanje zelenih površina korišteni su rideri Husqvarna Rider R316 Ts, Husqvarna Rider R422 Ts i Ariens Ikon-X 52. Pored navedenih vozila i strojeva Društvo među ostalim raspolaže sa hilticom Kobra Bosch, flaxericama Husqvarna, motornim pilama STIHL, trimerom za živicu STIHL te drugim potrebnim alatom i opremom.

Od 2016. kada se krenulo u sustavno pomlađivanje voznog i strojnog parka Društva parametri starosti za vozila koji su iznosili 15 godina smanjeni su na 4,7 godina, a parametri starosti za radne strojeve koji su iznosili 10 godina smanjeni su na 5,2 godine.

2. FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ ZA 2019.

Društvo u skladu s odredbama članka 30. Zakona o računovodstvu (»Narodne novine«, br. 78/15, 134/15, 120/16, 116/18) izrađuje godišnje financijske izvještaje koji se javno objavljuju u Registru godišnjih financijskih izvještaja koji vodi FINA, a koji su dostupni na službenim mrežnim stranicama FINA-e.

Društvo je u skladu s odredbama Zakona o računovodstvu razvrstano u male poduzetnike te je stupanjem na snagu toga Zakona dana 01. siječnja 2016. postalo obveznik revizije. Financijski izvještaji Društva sastavljaju se u skladu sa Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (»Narodne novine«, broj 86/15) tako da pružaju istinit i objektivan prikaz financijskog stanja, rezultata poslovanja, te stanje obaveza, imovine i promjene kapitala Društva.

2.1. Račun dobiti i gubitka za 2019.

Prema Računu dobiti i gubitka Društvo je u 2019. ostvarilo dobitak poslovanja u iznosu od 58.775,00 kuna. Prihodi poslovanja su ostvareni u iznosu od 7.313.366,00 kuna, a rashodi poslovanja iznosili su 7.254.591,00 kuna. Tim rezultatom Društvo treću godinu zaredom posluje s dobitkom. Rezultat je to nastavka politike dobrog financijskog planiranja i sustavne kontrole svih vrsta troškova poslovanja kako bi se oni zadržali na razini očekivanih prihoda koji su većinom vezani uz gradski proračun pa nema nekih većih osilacija.

Tablica br. 2: Račun dobiti i gubitka

Obveznik: 10339976418, CESTE JASTREBARSKO d.o.o.				
Naziv pozicije	**AOP**	**Rb. bilj.**	**Prethodna godina**	**Tekuća godina**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 126 do 130)	125		7.493.638	7.313.366
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	126			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	127		7.059.340	7.117.756
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	128			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	129			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	130		434.298	195.610
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 132+133+137+141+142+143+146+153)	131		7.422.489	7.178.012
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	132			
2. Materijalni troškovi (AOP 134 do 136)	133		2.995.809	2.984.257

a) Troškovi sirovina i materijala	134		1.264.405	1.260.935
b) Troškovi prodane robe	135			
c) Ostali vanjski troškovi	136		1.731.404	1.723.322
3. Troškovi osoblja (AOP 138 do 140)	137		3.162.454	2.977.909
a) Neto plaće i nadnice	138		2.031.730	1.925.122
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	139		668.644	631.982
c) Doprinosi na plaće	140		462.080	420.805
4. Amortizacija	141		203.046	232.290
5. Ostali troškovi	142		963.745	882.613
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 144+145)	143		0	0
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	144			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	145			
7. Rezerviranja (AOP 147 do 152)	146		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	147			
b) Rezerviranja za porezne obveze	148			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	149			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	150			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	151			
f) Druga rezerviranja	152			
8. Ostali poslovni rashodi	153		97.435	100.943
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 155 do 164)	154		0	0
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	155			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	156			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	157			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	158			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	159			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	160			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	161			
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	162			
9. Nerealizirani dobici (prihodi) od financijske imovine	163			
10. Ostali financijski prihodi	164			
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 166 do 172)	165		69.468	76.579
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	166			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	167			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	168		58.738	74.725
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	169			
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	170			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	171			
7. Ostali financijski rashodi	172		10.730	1.854
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	173			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	174			
VII.UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 125+154+173 + 174)	177		7.493.638	7.313.366
X. RASHODI (AOP 131+165+175 + 176)	178		7.491.957	7.254.591

XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 177-178)	179		1.681	58.775
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 177-178)	180		1.681	58.775
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 178-177)	181		0	0
XII. POREZ NA DOBIT	182			
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 179-182)	183		1.681	58.775
1. Dobit razdoblja (AOP 179-182)	184		1.681	58.775
2. Gubitak razdoblja (AOP 182-179)	185		0	0

Tablica br. 3: Struktura prihoda

Pozicija	2018	%	2019	%	Index
1	2	3	4	5	6
Poslovni prihodi	7.493.638	100,0	7.313.366	100,0	98,0
Financijski prihodi	0	0,0	0	0,0	0,0
Ukupni prihodi	7.493.638	100,0	7.313.366	100,0	98,0

Tablica br. 4: Struktura poslovnih prihoda

Pozicija	2018	%	2019	%	Index
1	2	3	4	5	6
Prihodi od prodaje	7.059.340	94,0	7.117.756	97,0	101,0
Ostali poslovni prihodi	434.298	6,0	195.610	3,0	45,0
Ukupno poslovni prihodi	7.493.638	100,0	7.313.366	100,0	98,0

Tablica br. 5: Struktura rashoda

Pozicija	2018	%	2019	%	Index
1	2	3	4	5	6
Poslovni rashodi	7.422.489	99,0	7.178.0127	99,0	97,0
Financijski rashodi	69.468	1,0	76.579	1,0	110,0
Ukupni rashodi	7.491.957	100,0	7.254.591	100,0	97,0

Tablica br. 6: Struktura poslovnih rashoda

Pozicija	2018	%	2019	%	Index
1	2	3	4	5	6
Materijalni troškovi	2.995.809	40,0	2.984.257	43,0	100,0
Troškovi osoblja	3.126.454	43,0	2.977.909	41,0	94,0
Amortizacija	203.046	3,0	232.290	3,0	114,0
Ostali troškovi	963.745	13,0	882.613	12,0	92,0
Ostali poslovni rashodi	97.435	1,0	100.943	1,0	104,0
Ukupno	7.422.489	100,0	7.178.012	100,0	97,0

2.2. Bilanca poslovanja

Pozicije aktive i pasive u bilanci raspoređene su prema kriteriju opadajuće ročnosti. U aktivi to znači raspored pozicija od dugotrajne imovine prema kratkoročnim potraživanjima, dok u pasivi to znači raspored pozicija od vlasničkog kapitala prema kratkoročnim obvezama. Stupanjem na snagu Zakona o računovodstvu iz 2007., te primjenom Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja, unificirani su obrasci financijskog izvještavanja neovisno o veličini gospodarskog subjekta.

Tablica br. 7: Bilanca, stanje na dan 31.12.2019.

Obveznik: 10339976418, CESTE JASTREBARSKO d.o.o.				
Naziv pozicije	**AOP**	**Rb. bilj.**	**Prethodna godina**	**Tekuća godina**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		19.045.644	19.180.283
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003		17.164.732	17.162.679
1. Izdaci za razvoj	004			
Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005			
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008		17.076.056	17.076.056
6. Ostala nematerijalna imovina	009		88.676	86.623
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010		1.881.112	2.017.604
1. Zemljište	011		734.300	734.300
2. Građevinski objekti	012		780.218	741.816
3. Postrojenja i oprema	013		366.594	407.176
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014			134.312
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017			
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
III. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			

3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		691.785	584.836
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		81.271	38.703
1. Sirovine i materijal	039		81.271	38.703
2. Proizvodnja u tijeku	040			
3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042			
5. Predujmovi za zalihe	043			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		338.754	538.704
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049		302.528	488.961
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		36.226	49.743
6. Ostala potraživanja	052			
III. KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	063		271.760	7.429
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064			
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		19.737.629	19.765.119
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066			
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+081+084+087)	067		8.068.502	8.127.276
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		12.334.300	12.334.300
II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		0	0
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 do 080)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	078			

2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 082-083)	081		-4.267.479	-4.265.799
1. Zadržana dobit	082			
2. Preneseni gubitak	083		4.267.479	4.265.799
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 085-086)	084		1.681	58.775
1. Dobit poslovne godine	085		1.681	58.775
2. Gubitak poslovne godine	086			
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	087			
B) REZERVIRANJA (AOP 089 do 094)	088		0	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	089			
2. Rezerviranja za porezne obveze	090			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	091			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	092			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	093			
6. Druga rezerviranja	094			
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 096 do 106)	095		0	0
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	096			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	097			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	098			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	099			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	100			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	101			
7. Obveze za predujmove	102			
8. Obveze prema dobavljačima	103			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	104			
10. Ostale dugoročne obveze	105			
11. Odgođena porezna obveza	106			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 108 do 121)	107		2.097.312	2.066.028
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	108			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	109			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	110			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	111			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	112			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	113		1.476.858	1.216.377
7. Obveze za predujmove	114			
8. Obveze prema dobavljačima	115		354.549	534.266
9. Obveze po vrijednosnim papirima	116			
10. Obveze prema zaposlenicima	117		161.673	169.752
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	118		90.068	112.007
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	119			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	120			
14. Ostale kratkoročne obveze	121		14.164	33.626
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	122		9.571.815	9.751.815
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+088+095+107+122)	123		19.737.629	19.765.119
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	124			

2.3. Dugotrajna imovina

Tablica br. 8: Dugotrajna nematerijalna imovina

Opis	2018	2019	Index
1	2	3	4
Nematerijalna imovna u pripremi (AOP 008)	17.076.056	17.076.056	100,0
Ostala nematerijalna imovina (AOP 009)	88.676	86.623	98,0
Ukupno nematerijalna imovina (AOP 003)	17.164.732	17.162.679	99,9

Amortizacija dugotrajne nematerijalne imovine obračunava se sukladno korisnom vijeku uporabe, linearnom metodom, primjenom stopa sukladno računovodstvenim politikama.

Tablica br. 9: Dugotrajna materijalna imovina

Opis	2018	2019	Index
1	2	3	4
Zemljište (AOP 011)	734.300	734.300	0,0
Građevinski objekti (AOP 012)	780.218	741.816	95,0
Postrojenja i oprema (AOP 013)	366.594	407.176	111,0
Alati, pogonski inventar i transportna imovina (AOP 014)	0	134.312	0,0
Ukupno materijalna imovina (AOP 010)	1.881.112	2.017.604	107,0

Amortizacija dugotrajne materijalne imovine obračunava se po korisnom vijeku uporabe, linearnom metodom, primjenom stopa sukladno računovodstvenim politikama.

2.4. Obveze i potraživanja

Tablica br. 10: Struktura kratkoročnih obveza

Pozicija	2018	%	2019	%	Ind.
1	2	3	4	5	6
Obveze prema bankama i dr. fin. institucijama	1.476.858	70,0	1.216.377	59,0	82,0
Obaveze prema dobavljačima	354.549	17,0	534.266	26,0	151,0
Obaveze prema zaposlenicima	161.673	8,0	169.752	8,0	105,0
Obaveze za poreze, doprinose i sl. davanja	90.068	4,0	112.007	5,0	1,24
Ostale kratkoročne obveze	14.164	1,0	33.626	2,0	237,0
Ukupno kratkoročne obveze	2.097.312	100,0	2.066.028	100,0	99,0

Kratkoročne obveze prema dobavljačima odnose se na nabavku materijala, roba i usluga. Kratkoročne obveze prema zaposlenima odnose se na neisplaćenu plaću za prosinac 2019., a obveze za poreze i doprinose odnose se na neplaćene doprinose i poreze koji se odnose na neisplaćene plaće, neplaćeni porez na dodanu vrijednost po obračunu, neplaćeni porez na dobit, te ostale neplaćene porezne obveze.

Tablica br. 11: Struktura kratkoročnih potraživanja

Pozicija	2018	%	2019	%	Ind.
1	2	3	4	5	6
Potraživanja od kupaca	302.528	89,0	488.961	91,0	162,0
Potraživanje od države i drugih institucija	36.226	11,0	49.743	9,0	137,0
Ukupno kratkotrajna potraživanja	338.754	100,0	538.704	100,0	159,0

Potraživanja od kupaca su povećana u odnosu na prethodnu godinu ali i dalje u prihvatljivoj razini što je rezultat bolje organizacije procesa naplate potraživanja započete još u 2017. striktnom primjenom standarda ujednačenih u Strateškom planu poslovanja Društva.

3. POSLOVANJE PO DJELATNOSTIMA

3.1. Održavanje nerazvrstanih cesta

3.1.1. Ljetno održavanje nerazvrstanih cesta

Društvo je u 2019. na području Grada Jastrebarskog u tzv. »ljetnom režimu« održavalo ukupno 245,96 kilometara nerazvrstanih cesta. Sredstva za održavanje nerazvrstanih cesta osigurana su u Proračunu Grada Jastrebarskog kroz Program održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Jastrebarskog za 2019. Temeljem navedenih akata Društvo je putem nadležnog gradskog upravnog tijela sklopilo godišnji ugovor s Gradom za obavljanje tih poslova čiji sastavni dio čini i troškovnik kojim su definirane cijene za pojedine vrste radova.

Radovi održavanja nerazvrstanih cesta naročito su obuhvaćali: **redovno održavanje te hitne intervencije (izvanredno održavanje).**

Pod redovnim održavanjem se smatra: čišćenje putnih oborinskih kanala, malčiranje zelenih pasica uz pojas nerazvrstanih cesta, orezivanje krošanja stabala koje smetaju za normalno prometovanje svih dimenzija i vrsta vozila, sanacija bankina uz gornji stroj asfaltne prometnice, te sanacija makadamskih puteva.

Pod hitnim intervencijama (izvanredno održavanje) se smatra: sanacija nerazvrstanih cesta nastalih uslijed vremenskih nepogoda i/ili pojavljivanja udarnih rupa uslijed slijeganja stabilizacijske površine nosivog sloja prometnice, sanacija neprohodnih putnih kanala i ostalih zahvata koji se ne mogu predvidjeti redovnim planom održavanja nerazvrstanih cesta.

Pored gore navedenih radova Društvo obavljalo poslove nabavke i postavljanja vertikalne signalizacije te putem kooperanata poslove izrade horizontalne signalizacije.





Društvo je u 2019. u djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta koristilo GIS sustav kojim je zaokružena cjelina poslovanja od samog zahtjeva s lokacije na kojoj treba izvesti određene radove, izrade ponudbenog troškovnika, odobrenja radova putem izrade narudžbenice, pa sve do zatvaranja zadatka (intervencije) i prilaganja izvedbenog troškovnika sa računom. Radi lakšeg praćenje u GIS-u su sve intervencije popraćene s foto dokumentacijom radova prije i poslije izvođenja.

Tablica br. 12: Ciljevi upravljanja kvalitetom

R. br.	Cilj upravljanja kvalitetom	Opis/plan djelovanja	Sredstva
1.	Podizanje kvalitete i tehničkih karakteristika nerazvrstanih cesta	Kamioni, strojevi, ručni rad djelatnika s potrebnim alatima	Gradski proračun
2.	Ravnomjerni razvoj svih dijelova gradskog područja	Kamioni, strojevi, ručni rad djelatnika s potrebnim alatima	Gradski proračun
3.	Održavati sve nerazvrstane ceste u funkcionalnom stanju	Kamioni, strojevi, ručni rad djelatnika s potrebnim alatima	Gradski proračun

Godina:	2019.											
Zadatak:	Ljetno održavanje nerazvrstanih cesta											
Rok izvršenja:	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

3.1.2. Zimska služba

Društvo je u 2019. na području Grada Jastrebarskog u režimu zimske službe održavalo ukupno 222,30 kilometara nerazvrstanih i lokalnih cesta. Sredstva za održavanje nerazvrstanih i lokalnih cesta u režimu zimske službe osigurana su u Proračunu Grada Jastrebarskog kroz Program održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Jastrebarskog za 2019. Temeljem navedenih akata Društvo je putem nadležnog gradskog upravnog tijela sklopilo godišnji ugovor s Gradom za obavljanje tih poslova čiji sastavni dio čini i troškovnik kojim su definirane cijene za pojedine vrste radova. Zimska služba provodila se prema Izvedbenom programu održavanja nerazvrstanih i lokalnih

cesta u zimskom razdoblju na području Grada Jastrebarskoga kojim je u skladu s odredbama Pravilnika o održavanju cesta (»Narodne novine«, broj 90/14) definirano trajanje zimske službe od 15. studenog tekuće godine do 15. travnja slijedeće godine.

Navedenim Programom su pobliže definirani organizacijska shema ustroja, nadležnosti i odgovornosti izvođača zimske službe, raspored mjesta stalne pripravnosti, karta cestovne mreže, raspored mehanizacije, opreme i materijala za posipivanje i potrebne radne snage, raspored dežurstva, nacrt posipanja protiv poledice i uklanjanja snijega te druga pitanja važna za efikasno obavljanje poslova zimske službe.

Zimskoj službi prethodili su pripremni radovi koji su obuhvatili: pripremu mehanizacije, prometne signalizacije i opreme, posipnog materijala, pripremu cesta i njihovog neposrednog okoliša putem postavljanja dopunske prometne signalizacije, postavljanje snježnih kolaca, postavljanje naprava za zaštitu od zapuha i sl. te osposobljavanje i stručno usavršavanje radnika koji sudjeluju u obavljanju poslova zimske službe.Za provođenje poslova zimske službe Društvo je koristilo dva kamiona, tri traktora i dva rovokopača-utovarivača (kombinirke) koji su bili posebno prilagođeni i opremljeni za stavljanje u funkciju zimske službe (ralice i posipači). Radi što veće efikasnosti u provođenju poslova zimske službe Društvo je putem postupka jednostavne nabave angažiralo kooperante na pojedinim dijelovima prigradskih naselja s ukupnim voznim parkom od 4 traktora i jednim rovokopačem-utovarivačem (kombinirkom).





Tablica br. 13: Ciljevi upravljanja kvalitetom

Cilj upravljanja kvalitetom	Opis/plan djelovanja	Sredstva
Redovito odvijanje prometa i sigurnost građana	Kamioni, strojevi, ručni rad djelatnika s potrebnim alatima	Gradski proračun

Godina:	2019.													
Zadatak:	Provođenje Izvedbenog programa zimske službe													
Rok izvršenja:	I	II	III	I	V	V	VI	VII	VIII	IX	X	X	I	XII

3.2. Održavanje javnih zelenih površina

3.2.1. Održavanje zelenih površina

Društvo je u 2019. na području Grada Jastrebarskog održavalo **223.168 m² travnjaka, 300 m² živica i 10.500 cvjetnih nasada**. Sredstva za održavanje zelenih površina osigurana su u Proračunu Grada Jastrebarskog kroz Program održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Jastrebarskog za 2019. Temeljem navedenih akata Društvo je putem nadležnog gradskog upravnog tijela sklopilo godišnji ugovor s Gradom za obavljanje tih poslova čiji sastavni dio čini i troškovnik kojim su definirane cijene za pojedine vrste radova.

Radovi na održavanju zelenih površina obuhvaćali su proljetno pojačano održavanje travnatih površina koje uključuje izgrabljivanje, razgrtanje krtičnjaka, prihranjivanje travnjaka i prirpemu za proljetnu košnju. Radovi su obuhvaćali strojnu košnju zelenih površina (pasice, zeleni otoci, rotor i dr.) i perivoja Erdödy u Gradu Jastrebarsko rotacionom samohodnom motornom kosilicom ili trimerom za travu na bazi 10 košnji godišnje te košnju drugih površina trimerom za travu po posebnom nalogu. Radovi su obuhvačali i čišćenje ulica u Jaski uz drvorede od lišća tijekom listopada, studenog i u proljeće, sanaciju travnatih površina, njegu, orezivanje i sječu stabala uz vađenje panjeva te sadnju novih i zamjenskih stabala i rezidbu živih ograda.

Pored gore navedenog radovi održavanja zelenih površina obuhvatili su sadnju i održavanje novih odnosno sadnju zamjenskih cvjetnjaka (proljeće-jesen) na devet lokacija u Gradu i njegu grmova, izvedbu novih travnjaka i sadnju živih ograda te dobavu i postavu cvijeća na kandelabrima uzduž glavne ulice u Gradu i na mostovima u Gradu i okolnim naseljima. Iz godine u godinu ova komunalna djelatnost zahtijeva sve veći angažman ljudi i tehnike pa će u 2020. biti potrebno uložiti dodatna sredstva u nabavku adekvatnih strojeva i opreme kako bi se taj segmet poslovanja Društva podigao na još veću razinu.





Tablica br. 14: Ciljevi upravljanja kvalitetom (zelene površine)

R. br.	Cilj upravljanja kvalitetom	Opis/plan djelovanja	Sredstva
1.	Uređenje 206.477,00 m^2 travnjaka u proljeće i jesen	Ručni rad djelatnika	Gradski proračun
2.	Oplemenjivanje travnjaka gnojivom NPK po planu prihrane	Ručni rad djelatnika	Gradski proračun

3.	Strojna košnja parkova i ostalih javnih zelenih površina. Ukupno 206.477,00 m² s roto kosilicama i 16.691,00 m² s trimerima	Ručni rad djelatnika s trimerima i roto kosilicama	Gradski proračun
4.	Sječa, sadnja i orezivanje stabala	Rad vozila s podiznom platformom, ručni rad djelatnika	Gradski proračun
5.	Njega i orezivanje 300 m² živice	Ručni rad djelatnika	Gradski proračun
6.	Sadnja sezonskog cvijeća u proljeće i jesen, ukupno tijekom godine 10.500,00 komada sadnica	Ručni rad djelatnika	Gradski proračun

Godina:	2019.											
Zadatak:	Održavanje zelenih površina											
Rok izvršenja:	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

3.2.2. Održavanje dječjih igrališta

Društvo je u 2019. na području Grada Jastrebarskog održavalo 24 dječja igrališta. Sredstva za održavanje dječjih igrališta osigurana su u Proračunu Grada Jastrebarskog kroz Program održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Jastrebarskog za 2019. Temeljem navedenih akata Društvo je putem nadležnog gradskog upravnog tijela sklopilo godišnji ugovor s Gradom za obavljanje tih poslova čiji sastavni dio čini i troškovnik kojim su definirane cijene za pojedine vrste radova. Radovi na održavanju dječjih igrališta obuhvaćali su redovito i izvanredno održavanje. Radovi na redovitom održavanju obuhvaćali su popravak potrganih ili dotrajalih dijelova sprava i/ili igrala i urbane opreme koja je u funkciji dječjeg igrališta u cijelini te košnju igrališta, a radovi na izvanrednom održavanju obuhvaćali su zamjenu dotrajale opreme i/ili igrala te otklanjanje štete nastale vandalizmom ili usljed drugih nepredviđenih situacija. U 2019. na području Grada Jastrebarskog izgrađeno je još jedno dječje igralište u Gornjoj Reki pa će Društvo u 2020. brinuti o 25 dječjih igrališta.

Tablica br. 15: Popis dječjih igrališta

R. br.	Naziv naselja	Broj igrališta	R. br.	Naziv naselja	Broj Igrališta
1.	Cvetković	1	11.	Malunje	1
2.	Čabdin	1	12.	Novaki Petrovinski	1
3.	Čeglje	2	13.	Petrovina	1
4.	Domagović	2	14.	Plešivica	1
5.	Donja Reka	1	15.	Prilipje	1
6.	Donji Desinac	1	16.	Rastoki	1
7.	Gorica Svetojanska	1	17.	Stankovo	1

8.	Gornji Desinac	1	18.	Volavje	1
9.	Izimje	1	19.	Vukšin Šipak	1
10.	Jastrebarsko	4	20.	Gornja Reka	1
A	**Ukupno:**	**15**	**B**	**Ukupno:**	**10**
	SVEUKUPNO A+B:	**25**			

Tablica br. 16: Ciljevi upravljanja kvalitetom

Cilj upravljanja kvalitetom	Opis/plan djelovanja	Sredstva
Sigurnost djece i ostalih korisnika	Redoviti obilazak, košnja, čišćenje otpada, popravak i/ili zamjena oštećenih i potrganih dijelova	Gradski proračun

Godina:	2019.											
Zadatak:	Održavanje dječjih igrališta											
Rok izvršenja:	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

3.3. Održavanje čistoće javnih površina

Društvo je u 2019. na području Grada Jastrebarskog održavalo čistoću **161.067,94 m² ulica i 37.133,50 m² nogostupa**. Sredstva za održavanje čistoće javnih površina osigurana su u proračunu Grada Jastrebarskog kroz Program održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Jastrebarskog za 2019. Temeljem navedenih akata Društvo je putem nadležnog gradskog upravnog tijela sklopilo godišnji ugovor s Gradom za obavljanje tih poslova čiji sastavni dio čini i troškovnik kojim su definirane cijene za pojedine vrste radova.

Radovi čišćenja javno-prometnih površina uključivali su ručno struganje 161.067,94 m² ulica nakon kopnjenja snijega, strojno čišćenje 155.887,94 m² 155.887,94 m² ulica i 37.133,50 m² nogostupa te svakodnevno ručno čišćenje Grada putem jednog djelatnika.

Radovi na održavanju čistoće javno-prometnih površina u 2019. izvodili su se sa specijalnim vozilom MUVO s nadogradnjom čistilice. MUVO pored poslova čišćenja javnih površina služi i za obavljanje poslova zimske službe kada se na njega stavlja nadogradnja posipača i priključak versus ralica što povećava njegovu efikasnost i omogućuje da ga se koristi kroz cijelu godinu.

Tablica br. 17: Ciljevi upravljanja kvalitetom

Cilj upravljanja kvalitetom	Opis/plan djelovanja	Sredstva
Uredniji i ljepši izgled cijelog Grada što ga čini privlačnijim mjestom za život	Svakodnevni rad jednog djelatnika, strojno čišćenje i pranje ulica i nogostupa	Gradski proračun

Godina:	2019.											
Zadatak:	Održavanje čistoće javnih površina											
Rok izvršenja:	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

3.4. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene

U sklopu ove djelatnosti Društvo je održavalo uređena autobusna stajališta. Na području Grada Jastrebarskog izgrađena su 52 autobusna stajališta od kojih su 35 s nadstrešnicom. Društvo je u 2019. obavljalo poslove održavanja svih autobusnih stajališta s nadstrešnicom. Sredstva za održavanje autobusnih stajališta u sustavu održavanja osigurana su u Proračunu Grada Jastrebarskog kroz Program održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Jastrebarskog za 2019. Temeljem navedenih akata Društvo je putem nadležnog gradskog upravnog tijela sklopilo godišnji ugovor s Gradom za obavljanje tih poslova čiji sastavni dio čini i troškovnik kojim su definirane cijene za pojedine vrste radova. Društvo je u 2019. redovito održavalo sva autobusna stajališta koja se nalaze u sustavu održavanja, a poslovi su uključivali redovito čišćenje otpada, pražnjenje koševa za otpad te periodičko pranje autobusnih stajališta.

Tablica br. 18: Popis autobusnih stajališta

R. br.	Naselje	Natkriv.	Bez natkriva	R. br.	Naselje	Natkriv.	Bez Natkriva
1.	Berečkov Breg	2	-	15.	Hrastje Plešivićko	1	-
2.	Breznik Plešivički	2	-	16.	Ivančići	1	-
3.	Bukovac Svetojanski	1		17.	Izimje	-	2
4.	Celine	-	1	18.	Jastrebarsko	4	6
5.	Cvetković	2	-	19.	Lulić	-	3
6.	Čabdin	1	-	20.	Malunje	1	-
7.	Čeglje	1	1	21.	Novaki Petrovinski	2	2
8.	Črnilovec	1	-	22.	Pavlovčani	2	-
9.	Domagović	1	-	23.	Petrovina	-	1
10.	Donji Desinec	2	-	24.	Plešivica	1	-
11.	Draga Svetojanska	1	-	25.	Stankovo	3	-
12.	Dragovanšćak	1	-	26.	Volavje	2	-
13.	Gornja Reka	1	-	27.	Vukšin Šipak	1	1
14.	Guci	1	-	/	/	/	/
	Ukupno:	**17**	**2**		**Ukupno:**	**18**	**15**
	SVEUKUPNO:	**33**	**17**				

Godina:	2019.											
Zadatak:	Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene											
Rok izvršenja:	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

3.5. Održavanje javne rasvjete

Društvo je u 2019. na području Grada Jastrebarskog održavalo javnu rasvjetu čija se mreža proteže na području velikom preko 200 km^2 i obuhvaća preko 3.000 rasvjetnih tijela. Sredstva za održavanje javne rasvjete osigurana su u Proračunu Grada Jastrebarskog kroz Program održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Jastrebarskog za 2019. Temeljem navedenih akata Društvo svake godine putem nadležnog gradskog upravnog tijela sklapa ugovor s Gradom o obavljanju tih poslova koji sadrži i troškovnički dio kojim su definirane cijene za pojedine vrste radova. Zbog nedostatka opreme i stručno osposobljenih djelatnika za rad na poslovima održavanja javne rasvjete Društvo te poslove obavlja putem kooperanta. Radi obavljanja tih poslova Društvo svake godine sukladno općem aktu kojim se regulira jednostavna nabava provodi postupak nabave i temeljem njega sklapa ugovor s najpovoljnijim ponuditeljem. Ovakav način rada ima svojih prednosti ali i mana u provedbi. Prednosti ovakvog sustava su u smanjenju početnih troškova za Društvo, jer nisu potrebna nova zapošljavanja niti nabava specijalizirane opreme, a nedostatci u tome jer Društvo ne može u potpunosti utjecati na dinamiku i brzinu izvođenja radova. Dodatne poteškoće u kvalitetnom obavljanju ove djelatnosti predstavlja i činjenica da se zbog financijskih ograničenja iz gradskog proračuna za ovu namjenu izdvajaju sredstava samo za tekuće održavanje koja nisu dostatna za veća investicijska ulaganja u kvalitetnu obnovu dijelova postojeće mreže javne rasvjete pa će se u tom pogledu morati napraviti određeni kvalitativni iskorak na čemu Grad već radi kroz projekt zamjene postojeće konvencionalne rasvjete s modernom i štedljivijom LED rasvjetom.

Tablica br. 19: Ciljevi upravljanja kvalitetom

Cilj upravljanja kvalitetom	Opis/plan djelovanja	Sredstva
Kvalitetna usluga korisnicima, sigurnost građana i imovine	Rad ekipa po dojavi call centra	Gradski proračun

Godina:	2019.											
Zadatak:	Javna rasvjeta											
Rok izvršenja:	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

3.6. Usluge javnih tržnica na malo

Društvo je u 2019. na području Grada Jastrebarskog obavljalo komunalnu usluge javnih tržnica na malo. U sklopu te djelatnosti Društvo upravlja sajmištem i tzv. »zelenom tržnicom«. Sajmište se nalazi na sjevernom ulazu u Grad i obuhvaća površinu od 21.394,83 m^2. Na sajmišnom prostoru se nalazi 10 drvenih samostojećih objekata koji služe za prodaju hrane i pića ponedjeljkom, te odvojenim sanitarnim čvorom za posjetitelje sajmišta. Sajmeni dan je tradicionalno ponedjeljak. Na

sajmišnom prostoru održavaju se poznate gradske manifestacije od kojih su najpoznatiji »Dani vina« koji su se u 2019. održali u mjesecu lipnju. Sajmišni prostor se koristi za održavanje različitih zabavnih i kulturnih manifestacija i koncerata. Društvo je u 2016. uredilo sajmišni prostor koji je u potpunosti omeđen transparentnom aluminijskom ogradom, uređene su i samostojeće kućice te postavljena četiri jarbola na kojima se vijore zastave s logotipom Društva što zbog pozicije na kojoj se nalaze značajno doprinosi prepoznatljivosti (visibility) Društva. Prostor tzv. »zelene tržnice« nalazi se u sklopu zgrade Gradske tržnice i koristi se za prodaju roba na malo. Prostor na kojem se obavlja prodaja ne ispunjava minimalno tehničke uvjete koje za takvu vrstu prodaje propisuje Zakon o hrani (»Narodne novine«, broj 46/07) i na temelju njega doneseni propisi, a ulaganja koja su potrebna u prostor i opremu da bi se ti uvjeti zadovoljili i pokrenuo takav vid prodaje prehrambenih proizvoda ne opravdavaju eventualne prihode koje bi Društvo moglo dobijati od zakupa klupa i štandova. Gledano s financijskog aspekta ova vrsta prodaje zadržava se ne zbog poslovnih razloga, već isključivo iz razloga kako se ne bi prekinula njezina dugogodišnja tradicija koja čini dio tradicionalne baštine našeg kraja. Za prigodnu prodaju koristi se i prostor Strossmayerovog trga na koji se u tu svrhu postavljaju štandovi i klupe u vlasništvu Društva. Prihodi Društva od ove djelatnosti u 2019. bili su viši nego prethodne godine (148.464,05 kuna) i iznosili su 159.206,00 kuna.





Tablica br. 20: Ciljevi upravljanja kvalitetom

Cilj upravljanja kvalitetom	Opis/plan djelovanja	Sredstva
Kvalitetna usluga zakupcima i korisnicima	Svakodnevni rad jednog djelatnika	Vlastiti prihodi

Godina:	2019.											
Zadatak:	Usluge javnih tržnica na malo											
Rok izvršenja:	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

3.7. Usluge parkiranja na uređenim javnim površinama

Društvo je u 2019. obavljalo komunalnu uslugu parkiranja na uređenim javnim površinama. U režimu naplate u 2019. nalazila su se 42 parkirališna mjesta s dnevnom parkirališnom kartom (DPK) i pet parkirališnih mjesta s godišnjom parkirališnom kartom. Naplata parkiranja vršila se u vremenu

od 7 do 14 sati svakog radnog dana od ponedjeljka do petka te u vremenu od 7 do 12 sati subotom. Cijena parkirališne karte iznosila je tri kune za sat vremena, a dnevne parkirališne karte (DPK) iznoslila je 20 kuna. Parkiranje je ograničeno na maksimalno dva sata po vozilu. U 2016. Društvo je uvelo sustav m-PARKING koji omogućava prepaid i postpaid korisnicima mobilnih operatera (HT, VIPNet i TELE 2) plaćanje parkiranja putem SMS poruka i sustav Park.POS koji omogućava kupnju elektroničkih parkirališnih karata na kioscima TISKA koje operater naplate prepoznaje kroz sustav m-PARKING. Također, Društvo je s MUP-om RH potpisalo sporazum o suradnji koji kroz posebni certificirani sustav omogućuje izravno korištenje podataka o vlasnicima vozila potrebnih radi naplate dnevne parkirališne karte (DPK) odnosno ugovorne kazne. U 2019. za korisnike je uvedena mogućnost plaćanja parkiranja putem besplatne aplikacije PayDo bez dodatnih troškova prema mobilnim operaterima. Prihodi Društva od ove djelatnosti u 2019. bili su nešto viši od prethodne godine (70.311,96 kuna) i iznosili su ukupno 72.865,00 kuna. S obzirom na broj parkirališnih mjesta pod naplatom ova djelatnost Društvu i dalje donosi zanemarivu dobit, ali u budućnosti predstavlja potencijal za povećanje prihoda Društva posebice što sustav m-parkinga koji je nabavljen i operativno funkcionalan nema ograničenja u smislu količine korisničkih podataka koje obrađuje, pa u slučaju povećanja broja parkirališnih mjesta pod naplatom, nisu potrebna veća dodatna ulaganja u njegovo proširenje.





Tablica br. 21: Ciljevi upravljanja kvalitetom

Cilj upravljanja kvalitetom	Opis/plan djelovanja	Sredstva
Efikasan nadzor prometa u mirovanju u centru Grada	Svakodnevni rad jednog djelatnika	Vlastiti prihodi

Godina:	2019.											
Zadatak:	Usluge parkiranja na uređenim javnim površinama											
Rok izvršenja:	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

3.8. Ostali poslovi

3.8.1. Monitoring saniranog i zatvorenog odlagališta Božićka

Društvo je u 2019. obavljalo poslove monitoringa saniranog i zatvorenog odlagališta otpada Božićka. Monitoring se vrši temeljem odredbi Ugovora o projektu sanacije i zatvaranja odlagališta komunalnog otpada Božićka sklopljenog između Grada Jastrebarskog i trgovačkog društva KOMUNALNO JASTREBARSKO d.o.o. (preneseni ugovor prilikom razdvajanja 2011.). Monitoring se provodi sukladno odredbama Pravilnika o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada odlagališta otpada (»Narodne novine«, br. 117/07, 111/11), Studije utjecaja na okoliš »Odlagalište otpada 1. kategorije Božićka Jastrebarsko«, prosinac 2003., izrađene od IPZ Uniprojekt MCF d.o.o., Zagreb i Glavnog projekta rekonstrukcije odlagališta otpada br. ZOP: 58/08, studeni 2010., izrađenog od IPZ Uniprojekt TERRA d.o.o., Zagreb. Monitoring obuhvaća kontrolu emisija tvari u zrak, kontrolu ispravnosti vode, praćenje meteoroloških podataka, kontrolu tla i slijeganja tijela odlagališta koje provode ovlašteni laboratoriji. Održavanje obuhvaća ispuštanje procjedne vode iz lagune, odmuljivanje i čišćenje piezometara (uređaji za mjerenje tlaka tekućine), čišćenje i održavanje kanala i ostalih građevina za skupljanje otpadnih voda te košnju i hortikulturno održavanje prostora odlagališta. Provođenje monitoringa i stanje na saniranom i zatvorenom odlagalištu Božićka redovito nadzire nadležna inspekcije zaštite okoliša Ministarstva zaštite okoliša i energetike, sanitarna inspekcija Ministarstva zdravstva i vatrogasni inspektorat MUP-a RH o čemu se sastavljaju zapisnici čiji se pisani otpravci čuvaju u pismohrani Društva. Od kada Društvo obavlja ove poslove nije bilo nikakvih pritužbi od strane nadležnih inspekcijskih tijela na način na koji se održava sanirano i zatvoreno odlagalište Božićka.

Tablica br. 22: Ciljevi upravljanja kvalitetom

Cilj upravljanja kvalitetom	Opis/plan djelovanja	Sredstva
Sprečavanje bilo kakvih akcidenata	Kontrole putem ovlaštenih tijela, mjesečni nadzor, sezonsko održavanje	Gradski proračun

Godina:	2019.											
Zadatak:	Monitoring saniranog i zatvorenog odlagališta otpada Božićka											
Rok izvršenja:	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII

4. IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Osim poslova održavanje komunalne infrastrukture Društvo je primjenom instituta izuzeča od odredbi Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16), putem provedenih postupaka javne nabave i/ili jednostavne nabave, u 2019. izvodilo radove na izgradnji komunalne infrastrukture. Radovi na izgradnji komunalne infrastrukture u 2019. obuhvaćali su završne radove na izgradnji nogostupa u GZ Jalšovec, radove na izgradnji javne rasvjete u GZ Jalšovec koje je Društvo izvodilo kao podizvođač, radove na izgradni postolja skulpture Pupoljak radove na izgradnji

proširenja parkirališta kod DV »Radost« u Bakačevoj ulici u Jastrebarskom. Prihodi Društva od ove vrste djelatnosti u 2019. iznosili su 689.935,00 kuna.






Nogostup i rasvjeta u GZ »Jalšovec«, parkiralište kod DV Radost i skupltura na stazi Sud-p. Reka

5. ZAKLJUČAK

Gledajući s operativnog aspekta poslovanja, Društvo je u 2019. ponovilo uspješan rezultat iz prethodnih godina jer su u cijelosti realizirani svi ugovori koje je sklopilo s Gradom radi obavljanja poslova održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Jastrebarskog i okolnih naselja te su kroz godinu povučena sva raspoloživa financijska sredstva planirana u gradskom proračunu i komunalnom programu za tu namjenu. Osim radova na održavanju komunalne infrastrukture, Društvo je u 2019. izvodilo i radove na izgradnji komunalne infrastrukture koji su donosili dodatne prihode Društvu iz razloga što sredstava za održavanje komunalne infrastrukture zbog proračunskih ograničenja nažalost nisu dostatna da bi Društvo moglo pozitivno poslovati.

Gledano s financijskog aspekta 2019. je treća godina zaredom kako Društvo ostvaruje pozitivan rezultat poslovanja što predstavlja velik uspjeh s obzirom na sve okolnosti koje prate poslovanje Društva posljednjih godina, a tu prije svega mislimo na smanjenje prihoda Društva iz programa održavanja komunalne infrastrukture, što znatno otežava poslovanje i zahtjeva veliku umješnost u upravljanju kako bi se usljed nužnih rezova i dalje postizali uspješni rezultati poslovanja bez dugoročno negativnog utjecaja na razvojnu politiku Društva.

No bez obzira na sve pozitivne pomake u poslovanju Društva koji datiraju još tamo od 2017. do danas dugoročna stabilizacije poslovanja Društva izravno i dalje ovisi o visini sredstava koja su Društvu na raspolaganju temeljem posebnih ugovora za održavanje komunalne infrastrukture na

području Grada Jastrebarskog i okolnih naselja jer drugi izvori prihoda nisu takve naravi da bi mogli imati značajan utjecaj na rezultat poslovanja Društva. Kako Društvo zbog zakonskih i drugih ograničenja ne može svoje poslovanje preusmjeriti na tržište, utjecaj tih prihoda na rezultat poslovanja Društva je od krucijalnog značaja.

Iz gore navedenog razvidno je da je uspjeh poslovanja Društva prvenstveno vezan uz sposobnost Uprave Društva da strogo limitira troškove poslovanja što se zadnje tri godine sustavno čini i upravo takva poslovne politika donosi ovakve pozitivne rezultate poslovanja. Međutim, svako daljnje rezanje troškova poslovanja u budućnosti može imati negativan utjecaj na kvalitetu poslovanja Društva i njegove operativne mogućnosti da redovito obavlja sve preuzete poslove pa treba biti oprezan kako bi se izbjegao bilo kakav negativan efekt na razvoj i poslovni napredak Društva.

Da zaključimo, u idućem poslovnom razdoblju glavni će izazov biti kako pronaći dovoljno sredstava da se razina ukupnih prihoda održi iznad sedam milijuna kuna godišnje, a što je s obzirom na kontrolirane rashode minimalni preduvjet za pozitivno poslovanje i funkcioniranje Društva. S obzirom na potrebe i drugih korisnika gradskog proračuna nije realno za očekivati da će se programski prihodi znatnije povećati narednih godina te će i dalje biti potrebno kombinirati poslove održavanja s poslovima investicijske izgradnje, a što s obzirom na broj i strukturu raspoloživih kadrova te razinu trenutne tehničke opremljenosti Društva, predstavlja veliki poslovni izazov. Samo kvalitetan odgovor na taj poslovni izazov može rezultirati nastavkom pozitivnog poslovanja Društva pa će se tom pitanju narednih godina morati posvetiti posebna pažnja.

KLASA: 302-03/20-01/01
URBROJ: 238/12-156-03/01-20-1
Jastrebarsko, 19. veljače 2020.

DIREKTOR



Nenad Strizrep

PRILOG 1.

Popis vozila i radnih strojeva na dan 31.12.2019.

Šifra	Vrsta	Marka	Tip	Vrsta i/ili model	Godina proizvodnje
001	Laki kamion	IVECO	DAILY 35S16	Sandučar s ceradom	2019.
002	laki kamion	IVECO	DAILY 65C15	Kiper	2003.
003	Laki kamion	IVECO	DAILY 35S14	Kiper	2018.
004	teški kamion	Mercedes-Benz	AROCS 6x6	Kiper	2018.
005	teški kamion	Mercedes-Benz	AROCS 4x4	Kiper	2015.
006	radni stroj	JCB	4CX	Kombinirka	2018.
007	radni stroj	CATEPILLAR	434E	Kombinirka	2011.
008	radni stroj	MUVO	Multifunkcionalno	Čistilica	2012.
009	radni stroj	Bomag	BW 90	Valjak 1,5 t	2003.
010	traktor	Landini	2-060	S kabinom	2017.
011	traktor	New Holand	T5070 JH	S kabinom	2013.
012	traktor	Landini	5-060	S kabinom	2018.
013	dostavno	Renault	Kangoo 1,6	Expression	2009.
014	dostavno	Renault	Kangoo 1,6	Expression	2009.
015	dostavno	Dacia	Dokker Van 1,6	Ambiance	2018.
016	priključno	Hittner	PH P-145250	Jednoosovinska 1,5t	2009.
017	priključno	Tema	23622SE	Dvoosovinska 510kg	2015.
018	kosilica	Husqvarna	Rider	R422 Ts	2012.
019	kosilica	Husqvarna	Rider	R316 Ts	2012.
020	kosilica	Ariens	Rider	Ikon-X 52“	2018.